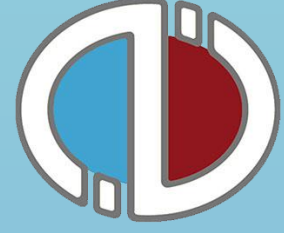




MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI



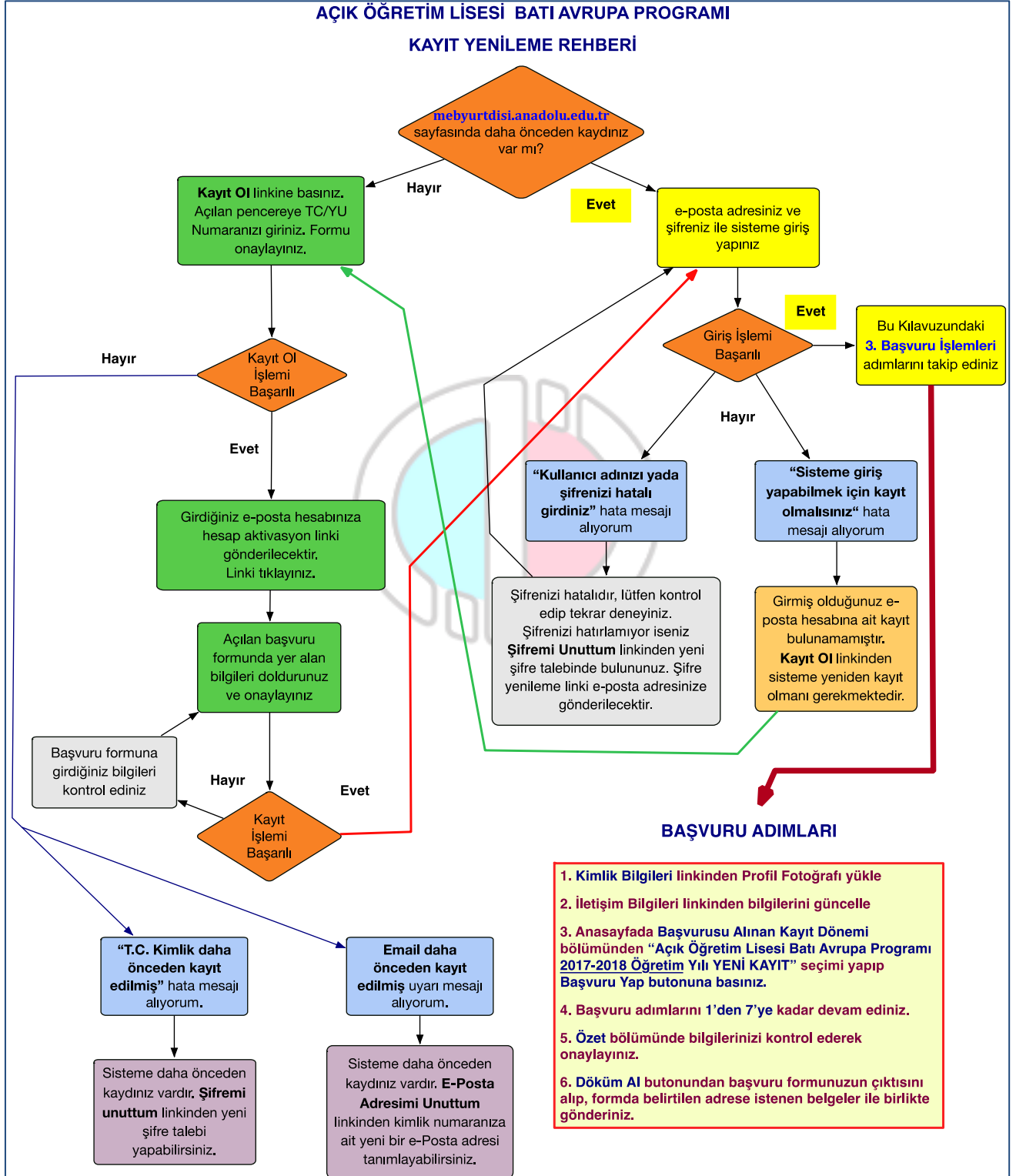
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ

**AÇIK ÖĞRETİM LİSESİ  
BATI AVRUPA PROGRAMI  
2017-2018 ÖĞRETİM YILI  
ONLİNE (İNTERNET ÜZERİNDEN)  
KAYIT YENİLEME  
İŞLEMLERİ REHBERİ**

1. Genel Bilgi
2. Yeni Üyelik Giriş İşlemleri
3. Başvuru İşlemleri
4. Şifremi Unuttum

## 1. Genel Bilgi

Bu kılavuz Açık Öğretim Lisesi Batı Avrupa Programı 2017-2018 Öğretim Yılı kayıt süreçlerini anlatan bir kılavuzdur. Başvuru sürecine başlamadan önce kılavuzu okumanız, işlemleri yaparken kolaylık sağlayacaktır. Başvuru süreci aşağıdaki akışta özetlenmiştir.



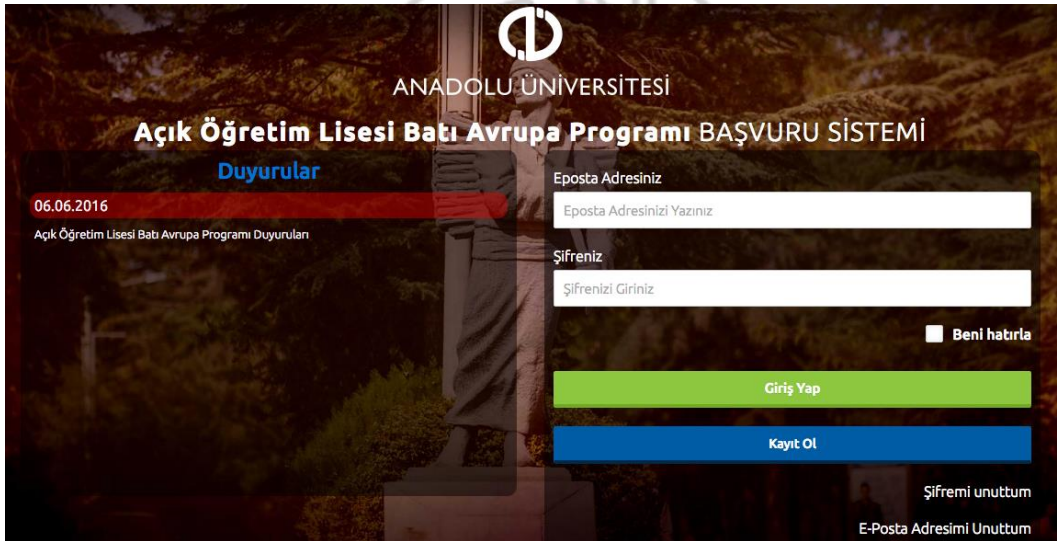
Sistem iki aşamadan oluşmaktadır. Birinci aşamada **Kayıt Ol** linki ile sistemde kendinize ait bir hesap oluşturulur. Bu aşama kılavuzda “**2. Yeni Üyelik Giriş İşlemleri**” linkinde açıklanmaktadır.

İkinci aşamada ise oluşturduğunuz hesap ile sisteme giriş yapıp başvuru işlemleri tamamlanır. Başvuru sürecinde izlemeniz gereken adımlar “**3. Başvuru İşlemleri**” linkinde açıklanmaktadır. Başvurunuzun geçerli olabilmesi için tüm adımları tamamlamanız gerekmektedir.

**Not :** Kayıt yenileme işlemleri daha önceden Açıköğretim Lisesi’ne kayıt olmuş öğrencilerin 2017-2018 döneminde kayıt yenileme işlemlerini gerçekleştirebilmesi içindir.

<https://mebyurtdisi.anadolu.edu.tr/> adresine daha önceden girerek kayıt olanlar (1. Aşamayı Tamamlayanlar), sahip oldukları şifreleri ile sisteme giriş yaparak doğrudan **3. Başvuru İşlemleri** adımını takip etmelidirler. Şifresini hatırlamayan öğrenciler **4. Şifremi Unuttum** bölümünden şifrelerini yenileyebilirler.

## 2. Yeni Üyelik Giriş İşlemleri



Daha önceden <https://mebyurtdisi.anadolu.edu.tr/> sistemine kayıt olmayan öğrencilerin, **Kayıt Ol** butonuna basarak öncelikle sisteme kayıt olmaları gerekmektedir.

Kayıt olma işlemi 2 aşamadan oluşmaktadır. Birinci aşamada kayıt isteği bulunma, ikinci aşama ise kişisel bilgilerin girilerek üyeliğin gerçekleştirildiği bölümdür.

**Not :** Başvuru işlemi için sisteme girişler kayıt olurken kullandığınız **e-posta hesabınız** ve **şifreniz** ile gerçekleştirilmektedir. Bu nedenle sisteme girdiğiniz e-posta hesabını sürekli kullandığınız ve kendinize ait bir hesap olmalıdır.

**Kayıt Ol** butonuna bastığınızda yandaki resimde görülen panel açılacaktır. Panelden 11 haneli T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numaranızı ve aktif olarak kullandığınız bir e-posta adresinizi girmeniz istenecektir.

**T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasına sahip olan adaylar;** (Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları ve T.C.

Kimlik Numarası bulunmayan KKTC uyruklu, yabancı uyruklu ve uyruğu olmayıp Nüfus ve Vatandaşlık İşleri

Genel Müdürlüğünün Merkezî Nüfus İdaresi Sistemi'nden "9" ile başlayan, 11 rakamdan oluşan Yabancı Uyruklu (Y.U.) Numarasına sahip olanlar) ekranda T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasını ve e-posta adresini yazarak "Kayıt İşlemini Başlat" butonuna basarak kayıt işlemini başlatabilirler.

**T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasına sahip olmayan adaylar;** "T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasına sahip değilim."

kutusunu işaretleyip e-posta adresini girerek kayıt işlemini başlatabilirler.

Açılan paneldeki bilgiler girilip Kayıt İşlemini Başlat butonuna basıldığında e-posta adresinize

bir aktivasyon linki gönderilecektir. Bu işlem sisteme girdiğiniz e-posta adresinin ve e-posta adresinize erişim yapabildiğinizin doğruluğunu sağlamak için yapılmaktadır.

e-posta hesabınıza gelen aktivasyon linkini tıkladığınızda sağdaki resimde görülen üyelik paneli açılacaktır. Panelde yer alan kişisel bilgilerinizi giriniz ve **Kayıt Ol** butonuna basarak bilgilerinizi onaylayınız.

Sisteme "T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.)" numarası ile giriş yaptıysanız, bu aşamada sistem girdiğiniz bilgileri Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS) üzerinden kontrol etmektedir. Girilen bilgiler ile MERNİS sisteminden gelen veriler arasında uyumsuzluk durumunda sistem uyarı mesajı vermekte ve

T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasına sahip değilim.

T.C. Kimlik / Y.U. numaranız

T.C. Kimlik / Y.U. numaranızı giriniz

E-posta Adresiniz

E-posta adresinizi giriniz

**Kayıt İşlemini Başlat**

Anadolu Üniversitesi Mesaj Robotu

Kime:

16 Ağustos 2016 Salı 16:14

Eylemler

Kayıt işlemini tamamlamak için aşağıdaki linke tıklayınız :

<https://mebyurtdisi.anadolu.edu.tr/kayit?code=eyJpdjll8jNDE1RTloN216d2dZjk1YkNoZGc9PSIslnZhbHVlIjoiaGhLQnhoS3FJGnBHC9KWjI0VnU4UmlKbmdKeWRucFZPUVJhWVhSDdwJlM0V0bXlYUyVGTBvkzASQIFNeEgS5WDFR3EanYrUVN2C9GeG0yazZxRW1YUXAwaXRVanZmeIZQmNvMGSYNbINZQU4eWxVSIZSkNwWFFeMdB5M1UyVWluUzRVZANLQVfVnFaeIRTUd4YUgHcEIZUWpmQVdpbUlxW0zalVIRkE9IiwibWFiljoIM2FIZDZmZDRkYzA5ZWJNND8hMzA4ZjhmZTY2MTU5MzY1YmlyOGQzYmJmMzdlZGNkMmY3ZDBkNWJ2ZDZJMDYyYj9>

Uyruk

Adınız

Adınızı Girisiz

Soyadınız

Soyadınızı Girisiz

Doğum Tarihini GÜN/AY/YIL Olarak Girisiz

Doğum Tarihini GG/AY/YIL Olarak Girisiz

Cinsiyet Seçiniz

Cinsiyet Seçiniz

Eposta Adresiniz

erdincergun@anadolu.edu.tr

Şifrenizi Girisiz

Şifrenizi Girisiz

Şifrenizi Tekrar Girisiz

Şifrenizi Tekrar Girisiz

**Kayıt Ol**

işlemi onaylamamaktadır. Sistem üzerinden hata mesajı almanız durumundan girdiğiniz bilgileri kontrol ederek işlemi tekrarlayınız.

Sisteme girdiğiniz bilgilerin doğruluğu onaylandığında, kayıt işleminiz tamamlanmış olacaktır.

**Bu aşamadan sonra, e-posta adresiniz ve kayıt esnasında belirlediğiniz şifreniz ile sisteme giriş yapmanız ve başvuru adımlarını tamamlamanız gerekmektedir.**

**Not :** Sisteme girdiğiniz bilgiler bundan sonraki tüm süreçlerde kullanılacağı için lütfen girdiğiniz bilgilerin doğruluğundan emin olunuz.



Başvuru işlemlerini yapabilmek için kayıt işlemi sırasında kullandığınız e-posta adresinizi ve şifrenizi girerek **Giriş Yap** butonuna basınız.

The image shows the login and registration interface. It features two input fields: 'Eposta Adresinizi Yazınız' (Write your email address) and a password field with asterisks. Below the password field is a checkbox labeled 'Beni hatırla' (Remember me). There are two main buttons: a green 'Giriş Yap' (Login) button and a blue 'Kayıt Ol' (Register) button. At the bottom, there are two links: 'Şifremi unuttum' (Forgot my password) and 'E-Posta Adresimi Unuttum' (Forgot my email address).

### 3. Başvuru İşlemleri

Başvuru sayfasına giriş yaptığınızda **Kimlik Bilgileri**, **İletişim Bilgileri** ve **Şifremi Değiştir** linkleri listelenmektedir. Başvuru yapabilmeniz öncelikle Kimlik Bilgileri linkinden fotoğraf yüklemesi yapmanız ve İletişim Bilgileri linkinden iletişim adresinizi girmeniz gerekmektedir.



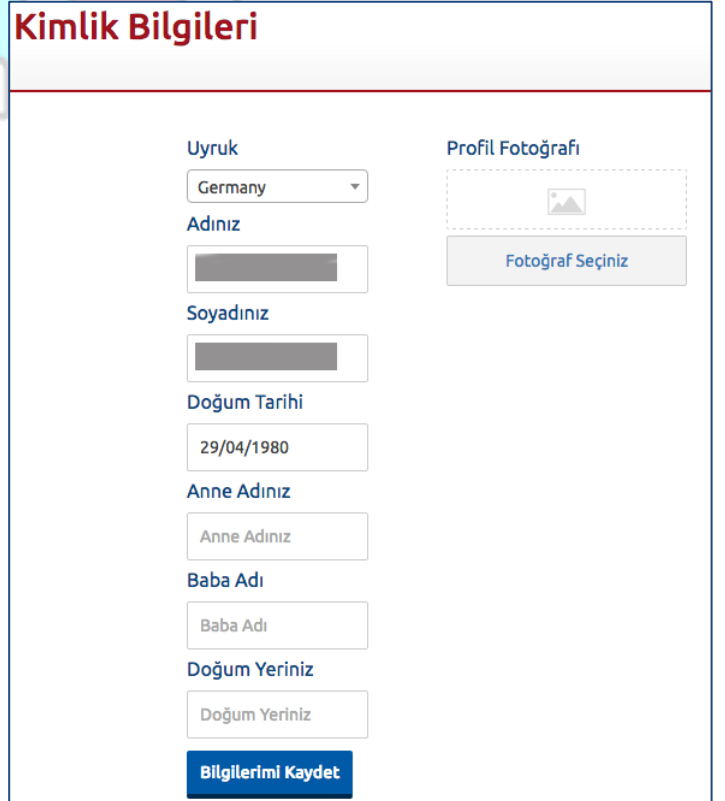
The screenshot shows the homepage of the Anadolu University Open Education Faculty Application System. The header includes the university logo and navigation links: Anasayfa, Kimlik Bilgileri, İletişim Bilgileri, and Şifremi Değiştir. The main heading is "Açık Öğretim Lisesi Batı Avrupa Programı Başvuru Sistemi". Below this, there are two sections: "Duyurular" (Announcements) and "Başvurusu Alınan Kayıt Dönemi" (Registration Period). The "Duyurular" section features a red banner for "14.08.2017" and text stating that the registration process for the 2017-2018 academic year is ongoing from August 21 to September 17. The "Başvurusu Alınan Kayıt Dönemi" section has a dropdown menu for the registration year (2017-2018) and a "Başvuru Yap" button. Below this, there is another dropdown menu for the registration period and a "Giriş" button.

#### • Kimlik Bilgileri

Kimlik Bilgileri bölümü sisteme giriş sırasında girdiğiniz nüfus bilgilerinizi gösterildiği ve profil fotoğrafınızı yüklediğiniz bölümdür.

T.C. Numarasıyla giriş yapanların bilgileri nüfus idaresinden çekildiği için bu bölümde güncelleme yapamamaktadır. Bilgilerinde değişiklik olan T.C. vatandaşları Bilgilerimi Mernisten Güncelle butonuna basarak bilgilerini güncelleyebilirler.

T.C. Numarası olmadan kayıt olanlar formdaki boş alanları doldurunuz ve **“BİLGİLERİMİ KAYDET”** butonuna basınız.



The screenshot shows the "Kimlik Bilgileri" (Personal Information) form. The form is titled "Kimlik Bilgileri" and contains several input fields and buttons. The fields are: "Uyruk" (Nationality) with a dropdown menu showing "Germany"; "Adınız" (First Name) with a text input field; "Soyadınız" (Surname) with a text input field; "Doğum Tarihi" (Date of Birth) with a text input field showing "29/04/1980"; "Anne Adınız" (Mother's Name) with a text input field; "Baba Adı" (Father's Name) with a text input field; and "Doğum Yeriniz" (Place of Birth) with a text input field. To the right of these fields is a "Profil Fotoğrafı" (Profile Photo) section with a dashed box containing a camera icon and a "Fotoğraf Seçiniz" (Select Photo) button. At the bottom of the form is a blue button labeled "Bilgilerimi Kaydet" (Save My Information).

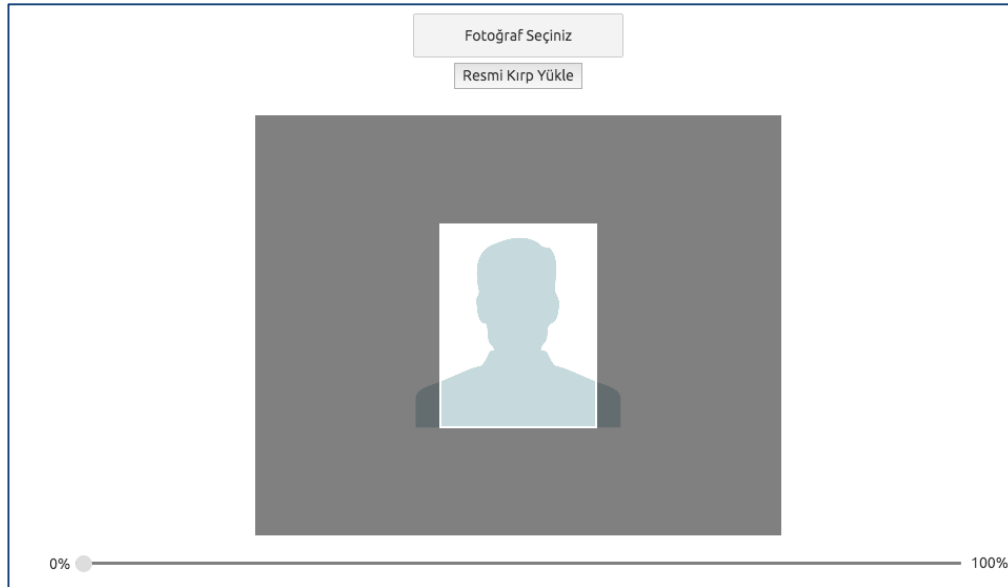
**Not :** Profil Fotoğrafları, sınav giriş belgelerinizde yer alacak ve sınava giriş aşamasında görevliler tarafından kontrol edilecektir. Fotoğrafınızın size ait ve güncel olmasını dikkat ediniz. Size ait olmayan fotoğraf yükleyen öğrencilerin sınava girmesine izin verilmemektedir.

Profil fotoğrafınızı yüklemek için **Fotoğraf Seçiniz** butonuna basınız.



Gelen paneldeki Fotoğraf Seçiniz butonuna basarak bilgisayarınızdan yüzünüzün tam görüneceği profil resminizi seçiniz.

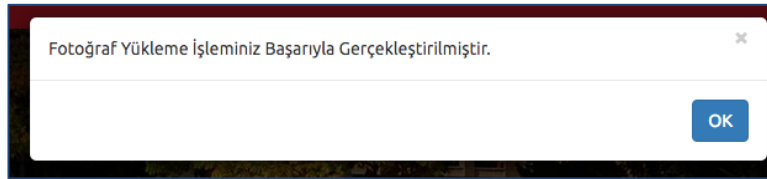
Ekranın orta tarafında yer alan beyaz dikdörtgen alanı profil fotoğrafınızın kesileceği alandır. Fare yardımı ile resminizi sağa, sola kaydırıp, resmin altında yer alan yakınlaştırma çubuğu ile resminizi büyültüp küçültebilirsiniz. Yüzünüzün tam olarak görülebilecek şekilde resmi ayarladıktan sonra **Resmi Kırp Yükle** butonuna basarak seçiniz.



Kırptığınız fotoğrafta yüzünüz net olarak belirgin değilse, sistem yüklediğiniz fotoğrafı kabul etmeyecektir ve aşağıdaki gibi bir uyarı verecektir. Bu durumda yeni bir fotoğraf seçiniz ve sisteme yükleyiniz.

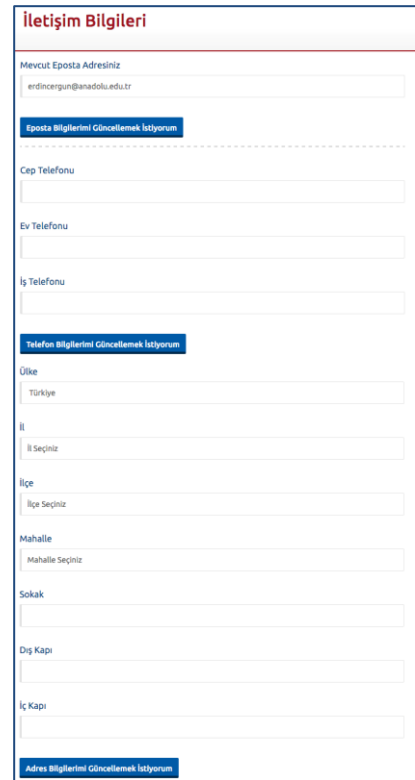
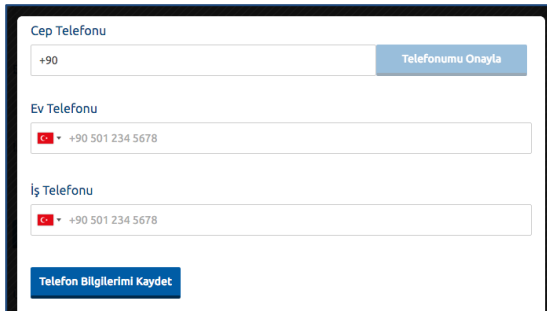
Lütfen yüzünüzün net olarak görülebildiği bir fotoğraf yükleyiniz..

Fotoğrafınız başarı şekilde yüklendiğinde aşağıdaki mesaj görünecektir.



## • İletişim Bilgileri

İletişim bilgileri giriş paneli **e-posta Bilgi Güncelleme**, **Telefon Bilgileri Güncelleme** ve **Adres Bilgileri Güncelleme** olarak 3 bölümden oluşmaktadır. Güncellemek istediğiniz bölümün yanında yer alan **mavi renkli butonları** bastığınızda giriş paneli açılacaktır. Açılan panel üzerinden bilgilerinizi girerek panelin altında yer alan Kaydet butonlarına basarak bilgilerinizi sisteme girebilirsiniz.





## • Başvuru Adımları

Sınavlar linkinde yer alan **Başvurusu Alınan Kayıt Dönemi** bölümü, aktif olarak başvuru yapılan dönemler listelenmektedir.

**Başvurusu Alınan Kayıt Dönemi** bölümünden **“Açık Öğretim Lisesi Batı Avrupa Programı 2017-2018 Öğretim Yılı YENİ KAYIT”** 'ı seçip **Başvuru Yap** butonuna basınız.

Tüm bilgileriniz girildiyse başvuru sayfası açılacaktır.

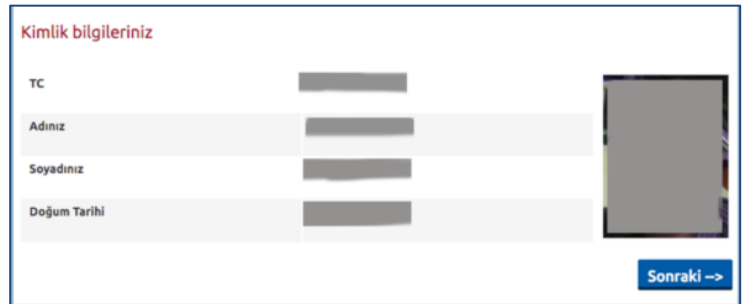
**Not :** Başvuru süreci 7 adımdan oluşmaktadır. Başvurunuzun geçerli olabilmesi için tüm adımların tamamlanması gerekmektedir.



Başvuru sayfasının ilk adımında başvuru yaptığınız dönem seçiminin yapılması istenmektedir. Dönem seçimi yapınız ve **Sonraki** butonuna tıklayarak sonraki adıma geçiniz.

## 2. Adım

Kişisel bilgilerinizin gösterildiği bölümdür. Bilgilerinizde bir hata varsa Kimlik Bilgileri linkinden güncelleme yapabilirsiniz. Bilgilerinizde bir değişiklik yoksa sonraki butonu ile bir sonraki aşamaya geçiniz.



### 3. Adım

İletişim bilgilerinizin gösterildiği bölümdür. Bilgilerinizi kontrol ederek bir sonraki adıma geçiniz. Bilgilerinizde düzenlemeyi İletişim Bilgileri linkinden yapabilirsiniz.

Not : İletişim bilgileriniz size gönderilecek

**İletişim Bilgileri**

Cep Telefonu

Ev Telefonu

İş Telefonu

**Not :** İletişim bilgileri size ulaşabilmemiz için gerekli olan telefon bilgileri ile kitap vb. dokümanların tarafınıza ulaştıracağı adres bilgilerinin girildiği bölümdür. Bu nedenle girilen bilgilerin doğru olduğundan emin olunuz.

### 4. Adım

Seçilen yabancı dil sınavlarda sorumlu olduğunuz yabancı dil derslerini belirtmektedir. Bilgisayarınızda açılan ekranda okumak istediğiniz yabancı dilinizi (İngilizce, almanca, fransızca) seçiniz.

**Ek Bilgileri**

Aday No

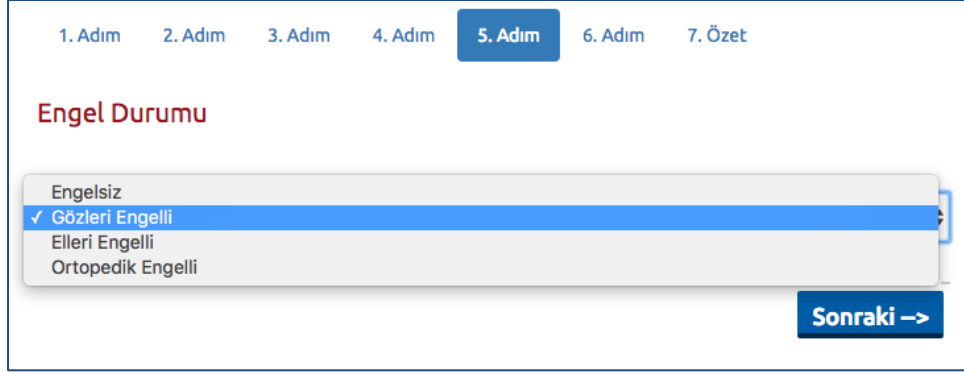
Yabancı Dil Seçimi

**Not :** **Aday No** bölümüne, daha önceki yıllarda kayıt sırasında size verilen 10 haneli aday numaranızı girmeniz gerekmektedir. Sisteme girilen aday numaranız size ait olmalıdır. Önceki yıllarda kayıt sırasında sisteme kayıtlı olduğunuz ad, soyad ve aday numaranız mevcut başvuru sırasında girdiğiniz bilgiler ile karşılaştırılmaktadır. Ad, soyad ve aday numaranızın mevcut bilgileriniz ile uyuşmaması durumunda sistem hata verecektir. Soyadı değişikliği gibi önceki dönem bilgilerinizin mevcut bilgilerinizden farklılık oluşması durumunda bilgilerinizde değişiklik yapılması için sınav merkezi ile iletişime geçiniz.

Durumunuza uygun olanı seçiniz ve "SONRAKİ" butonuna basınız.

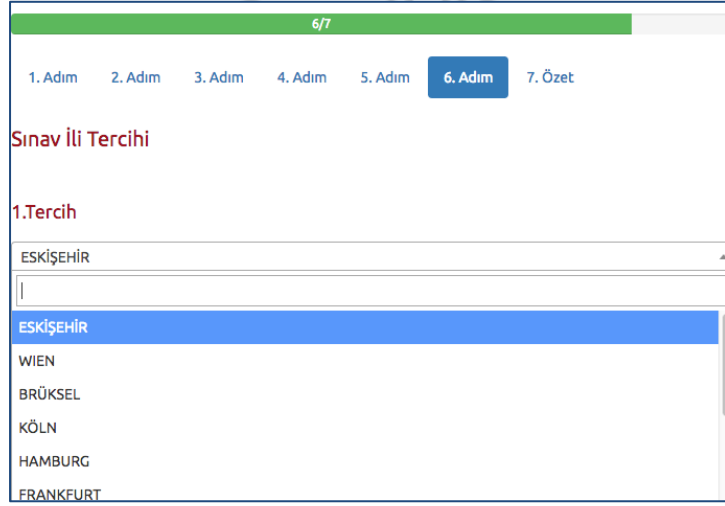
## 5. Adım

Engel durumu giriş panelidir. Engelli adayların engel durumlarını gösteren belgeleri irtibat bürosuna teslim etmesi gerekmektedir.



## 6. Adım

Sınav merkezi seçim panelidir. Sınava girmek istediğiniz sınav merkezini seçip sonraki adıma geçiniz.



## 7. Özet

Bu adımında başvuru aşamasında girdiğiniz tüm bilgiler özet şeklinde listelenmektedir. Tüm bilgilerinizi tekrar kontrol ediniz. Bilgileriniz doğru ise sayfanın altında yer alan **BAŞVURUYU KAYDET** butonuna basarak başvuru işleminizi onaylayınız.

7/7

1. Adım 2. Adım 3. Adım 4. Adım 5. Adım 6. Adım **7. Özet**

**!!! BAŞVURU İŞLEMİNİZ HENÜZ BİTMEDİ !!!**

**Kimlik bilgileriniz**

Adınız	[REDACTED]	
Soyadınız	[REDACTED]	
Doğum Tarihi	29-04-1980	

**Bölüm-Ders**

**Açık Öğretim Lisesi Batı Avrupa Programı**

1 Açık Öğretim Lisesi Batı Avrupa Programı

Başvuru işleminiz tamamlandıktan sonra aşağıdaki gibi onay belgesi ekranda çıkacaktır.

**NOT** : Başvuru işleminizin onaylanması için, **Döküm Al** butonuna basarak Başvuru Formunuzun çıktısını almanız, formda istene belgeleri toplayarak başvuru formunda belirtilen adrese göndermeniz gerekmektedir.

**Başvuru İşleminiz Başarıyla Tamamlanmıştır**

**Döküm Al**

#### 4. Şifremi Unuttum

---

Sistemde kayıtlı olan şifrenizi unuttuğunuz da " **Şifremi Unuttum** " butonuna tıklayınız. "Şifremi unuttum" butonu ile aşağıda ki sayfaya ulaşabilirsiniz.



Sistemimize kayıt esnasında kullanmış olduğunuz mail adresinizi yazarak "**Şifre Sıfırlama Maili Gönder**" butonuna tıklayabilirsiniz. Mail adresinize gelen şifre sıfırlama linkinde istenilen bilgileri doldurarak yeni şifrenizi oluşturabilirsiniz.

