

AÇIKÖĞRETİM SİSTEMİ

AÇIKÖĞRETİM, İKTİSAT ve İŞLETME FAKÜLTELERİ YURT DIŞI PROGRAMLARI

"Seçme Sınavı Çevrimiçi (Online) Başvuru İşlemleri Rehberi "

2020 - 2021 ÖĞRETİM YILI

1. GENEL BİLGİ

- 2. YENİ ÜYELİK / GİRİŞ İŞLEMLERİ
- 3. BAŞVURU İŞLEMLERİ
 - 3.1 Kimlik Bilgileri
 - 3.2 İletişim Bilgileri
- 4. BAŞVURU ADIMLARI
- 5. ŞİFREMİ UNUTTUM

1. Genel Bilgi

Bu kılavuz Açıköğretim, İktisat, İşletme Fakülteleri Yurt Dışı Programları (Azerbaycan-Balkanlar-Batı Avrupa-Orta Doğu-Kuzey Amerika Programları) 2020-2021 Öğretim Yılı kayıt süreçlerini anlatan bir kılavuzdur. Başvuru sürecine başlamadan önce kılavuzu okumanız, işlemleri yaparken kolaylık sağlayacaktır.

Sistem iki aşamadan oluşmaktadır. Birinci aşamada **Kayıt Ol** bağlantısı ile sistemde kendinize ait bir hesap oluşturulur. Bu aşama kılavuzda **"2. Yeni Üyelik Giriş İşlemleri"** bağlantısında açıklanmaktadır.

İkinci aşamada ise oluşturduğunuz hesap ile sisteme giriş yapılıp başvuru işlemleri tamamlanır. Başvuru sürecinde izlemeniz gereken adımlar "**3. Başvuru İşlemleri**" bağlantısında açıklanmaktadır. Başvurunuzun geçerli olabilmesi için tüm adımları tamamlamanız gerekmektedir.

Sisteme erişim için KAYIT OL İstenen bilgileri girerek BAŞVURU YAP Bilgilerini kontrol ederek, varsa ödemenizi yapınız BAŞVURUYU TAMAMLA

2. YENİ ÜYELİK / GİRİŞ İŞLEMLERİ

Seçme Sınavına başvuru yapabilmek için öncelikle başvuru sitesine erişim hesabı oluşturmanız gerekmektedir. https://globalcampus.anadolu.edu.tr/ adresinden erişim sağlayabilirsiniz.

Açıköğretim Sistemi Yurt Dışı Programları Seçme Sınavı



Sisteme ilk kez kayıt olmak için **Kayıt Ol** düğmesine tıklayınız. Kayıt olma işlemi 2 aşamadan oluşmaktadır. Birinci aşamada kayıt isteği bulunma, ikinci aşama ise kişisel bilgilerin girilerek üyeliğin gerçekleştiği bölümdür.

Not : Sisteme girişler kayıt olurken kullandığınız **e-posta hesabınız** ve **şifreniz** ile gerçekleştirilmektedir. Bu nedenle e-posta hesabınızı girerken sürekli kullandığınız ve kendinize ait hesap seçimi yapınız. Şifrenizi unuttuğunuzda eposta hesabınız üzerinden geri bildirim verilmektedir.

Kayıt OI işleminde ilk adımda 11 haneli T.C. Kimlik ya da Yabancı Uyruk (Y.U.) numaranızı ve aktif olarak kullandığınız bir e-posta adresinizi girmeniz istenecektir.

T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasına sahip olan adaylar; (Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları ve T.C. Kimlik Numarası bulunmayan KKTC uyruklu, yabancı uyruklu ve uyruğu olmayıp Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünün Merkezî Nüfus İdaresi Sistemi'nden

"9" ile başlayan, 11 rakamdan oluşan Yabancı Uyruklu (Y.U.) Numarasına sahip olanlar) ekranda T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasını ve e-posta adresini yazarak "Kayıt İşlemini Başlat" butonuna basarak kayıt işlemini başlatabilirler. **T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasına sahip olmayan adaylar**; "T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasına sahip değilim." kutusunu işaretleyip e-posta adresini girerek kayıt işlemini başlatabilirler.

Açılan paneldeki bilgiler girilip Kayıt İşlemini Başlat düğmesine basıldığında e-posta adresinize bir aktivasyon bağlantısı gönderilecektir. Bu işlem sisteme girdiğiniz eposta adresinin ve e-posta adresinize erişim

yapabildiğinizin doğruluğunu sağlamak için yapılmaktadır.

e-posta hesabınıza gelen aktivasyon linkini tıkladığınızda aşağıdaki resimde görülen üyelik paneli açılacaktır. Panelde yer alan kişisel bilgilerinizi eksiksiz giriniz ve **Kayıt OI** düğmesine basarak bilgilerinizi onaylayınız.

Not: Sisteme "T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.)" numarası ile giriş yaptıysanız, bu aşamada sistem girdiğiniz bilgileri Merkezi Nüfus İdaresi Sistemi (MERNİS) üzerinden kontrol etmektedir. Girilen bilgiler ile MERNİS sisteminden gelen veriler arasında uyuşmazlık durumunda sistem uyarı mesajı vermekte ve işlemi onaylamamaktadır. Sistem üzerinden hata mesajı almanız durumundan girdiğiniz bilgileri kontrol ederek işlemi tekrarlayınız.

Adınız Adınızı Giriniz Soyadınız Soyadınız Giriniz Doğum Tarihini GÜN/AY/YIL Olarak Girini	÷
Adınız Adınızı Giriniz Soyadınız Soyadınız Giriniz Doğum Tarihini GÜN/AY/YIL Olarak Girini	
Adınızı Giriniz Soyadınız Soyadınız Giriniz Doğum Tarihini GÜN/AY/YIL Olarak Girini	
Soyadınız Soyadınızı Giriniz Doğum Tarihini GÜN/AY/YIL Olarak Girini	
Soyadınızı Giriniz Doğum Tarihini GÜN/AY/YIL Olarak Girini	
Doğum Tarihini GÜN/AY/YIL Olarak Girini	
	z
Dogum Tarihini GG/AY/YIL Olarak Giriniz	
Cinsivet Seciniz	
Cinsiyet Seçiniz	¢
Eposta Adresiniz	
Sifrenizi Giriniz	
Şifrenizi Giriniz	
Sifrenizi Tekrar Giriniz	
Şifrenizi Tekrar Giriniz	





Sisteme girdiğiniz bilgilerin doğruluğu onaylandığında, üyelik işleminiz tamamlanmış olacaktır.

Bu aşamadan sonra, e-posta adresiniz ve üyelik esnasında belirlediğiniz şifreniz ile sisteme giriş yapmanız ve başvuru adımlarını tamamlamanız gerekmektedir.

Not : Sisteme girdiğiniz bilgiler bundan sonraki tüm süreçlerde kullanılacağı için lütfen girdiğiniz bilgilerin doğruluğundan emin olunuz.

3. BAŞVURU İŞLEMLERİ

Başvuru işlemlerini yapabilmek için kayıt işlemi sırasında kullandığınız e-posta adresinizi ve şifrenizi girerek **Giriş Yap** düğmesine basınız. Başvuru yapabilmeniz öncelikle Kimlik Bilgileri linkinden fotoğraf yüklemesi yapmanız ve İletişim Bilgileri linkinden iletişim adresinizi girmeniz gerekmektedir.

	Beni hatırla
	чпş тар
	Kauk Ol
	Sifremi unuttum

3.1 Kimlik Bilgileri

Kimlik Bilgileri bölümü sisteme giriş sırasında girdiğiniz nüfus bilgilerinizi gösterildiği ve profil fotoğrafınızı yüklediğiniz bölümdür.

T.C. Numarasıyla giriş yapanların bilgileri nüfus idaresinden çekildiği için bu bölümde güncelleme yapamamaktadır. Bilgilerinde değişiklik olan T.C. vatandaşları Bilgilerimi Mernisten Güncelle butonuna basarak bilgilerini güncelleyebilirler.

T.C. Kimlik / Y.U. numaranız	Aday Fotoğrafınız
Cinsiyetiniz	
Adınız	
Soyadınız	
Doğum Tarihiniz	Fotoğraf Güncelle

Not : Profil Fotoğrafları, sınav giriş belgelerinizde yer alacak ve sınava giriş aşamasında görevliler tarafından kontrol edilecektir. Fotoğrafınızın size ait ve güncel olmasını dikkat ediniz. Size ait olmayan fotoğraf yükleyen öğrencilerin sınava girmesine izin verilmemektedir. Profil fotoğrafınızı yüklemek için **Fotoğraf Güncelle** düğmesine basınız.

ſ	Fotoğraf Seçiniz
1	Fotoğraf yüklemek için, "Fotograf Yükle" butonuna basarak fotoğraf seçiniz.
2	Fotoğrafınızı seçtikten sonra aşağıda çıkacak olan kareyi yüzünüzün net olarak görülebileceği şekilde ayarlayın.
3	Fotoğraf yükleme işlemini tamamlamak için "Resmi Kırp Yükle" butonuna tıklayın.
4	Kırptığınız fotoğrafta yüzünüz net olarak belirgin değilse, sistem yüklediğiniz fotoğrafı kabul etmeyecektir.

Gelen paneldeki Fotoğraf Seçiniz butonuna basarak bilgisayarınızdan yüzünüzün tam görüneceği profil resminizi seçiniz.

Ekranın orta tarafında yer alan beyaz diktörtgen alanı profil fotoğrafınızın kesileceği alandır. Fare yardımı ile resmizini sağa, sola kaydırıp, resmin altında yer alan yakınlaştırma çubuğu ile resminizi büyültüp küçültebilirsiniz. Yüzünüzün tam olarak görülebilecek şekilde resmi ayarladıktan sonra **Resmi Kırp Yükle** butonuna basarak seçiniz.



Kırptığınız fotoğrafta yüzünüz net olarak belirgin değilse, sistem yüklediğiniz fotoğrafı kabul etmeyecektir ve aşağıdaki gibi bir uyarı verecektir. Bu durumda yeni bir fotoğraf seçiniz ve sisteme yükleyiniz.

Lütfen yüzünüzün net olarak görülebildiği bir fotoğraf yükleyiniz..

Fotoğrafınız başarı şekilde yüklendiğinde aşağıdaki mesaj görünecektir.

Fotoğraf Yükleme İşleminiz Başarıyla Gerçekleştirilmiştir.	×
	ок

3.2 İletişim Bilgileri

İletişim bilgileri giriş paneli e-posta Bilgi Güncelleme, Telefon Bilgileri Güncelleme ve Adres Bilgileri Güncelleme olarak 3 bölümden oluşmaktadır. Güncellemek istediğiniz bölümün yanında yer alan mavi renkli butonları bastığınızda giriş paneli açılacaktır. Açılan panel üzerinden bilgilerinizi girerek panelin altında yer alan Kaydet butonlarına basarak bilgilerinizi sisteme girebilirsiniz.

E-posta Adresiniz	E-posta Bilgimi Güncell
Telefon Bilgileri	Telefon Bilgilerimi Güncell
Cep Telefonu	
Ev Telefonu	
iş Telefonu	
Adres Bilgileri	Adres Bilgilerimi Güncell
Ülke	
i ii	
lice	

4 BAŞVURU ADIMLARI

Bundan önceki aşamalarda sisteme kayıt için gerekli olan kişisel bilgilerin girişi tamamlanmıştır. Artık sınav ile ilgili bilgilerin girileceği aşamaya başlamaktadır.

1. Adım (Dönem Seçimi)

Başvurusu Alınan Kayıt Dönemi bölümü, aktif olarak başvuru yapılan 2020-2021 Öğretim Yılı Yurt Dışı Seçme Sınavı seçeneğini seçiniz. Başvurusu Alınan Kayıt Dönemi seçiminizi yaptıktan sonra Başvuru Yap butonuna basınız.

Not : Sınav başvurusu yapmadan önce öncelikle fotoğrafınızı ve iletişim bilgilerinizi sisteme girmeniz gerekmektedir. Başvuru işlemi için zorunlu olan bilgilerinizde eksiklik varsa sistem Başvuru Yap butonuna bastığınızda size uyaracaktır.

DİKKAT : Başvuru Alınan Kayıt Dönemi kısmından sınav seçimi yapıldıktan sonra karşınıza gelen "<u>DUYURU</u>" metnini okumanız yararınıza olacaktır.

Tüm bilgileriniz girildiyse başvuru sayfası açılacaktır.

Not : Başvuru süreci **7 adımdan** oluşmaktadır. Başvurunuzun geçerli olabilmesi için tüm adımların tamamlanması gerekmektedir.

1	/7					
1. Adım	2. Adım	3. Adım	4. Adım	5. Adım	6. Adım	7. Özet
Dönem S	eçimi					

Başvuru sayfasının ilk adımında başvuru yaptığını dönem (seçme sınavı dönemi) seçiminin yapılması istenmektedir. Dönem seçimi yapınız ve **Sonraki** butonuna tıklayarak sonraki adıma geçiniz.

2. Adım (Kimlik Bilgileriniz)

Kişisel bilgilerinizin gösterildiği bölümdür. Bilgilerinizde bir hata varsa Kimlik Bilgileri linkinden güncelleme yapabilirsiniz. Bilgilerinizde bir değişiklik yoksa sonraki butonu ile bir sonraki aşamaya geçiniz.

Sonraki

3. Adım (İletişim Bilgileri)

İletişim bilgilerinizin gösterildiği bölümdür. Bilgilerinizi kontrol ederek bir sonraki adıma geçiniz. Bilgilerinizde düzenlemeyi İletişim Bilgileri linkinden yapabilirsiniz.

Not : İletişim bilgileri size ulaşabilmemiz için gerekli olan telefon bilgileri ile kitap vb. dokumaların tarafınıza ulaştıracağı adres bilgilerinin girildiği bölümdür. Bu nedenle girilen bilgilerinin doğru olduğundan emin olunuz.

E-posta Adresiniz	E-posta Bilgimi Güncelle
Telefon Bilgileri	Telefon Bilgilerimi Güncelle
Cep Telefonu	
Ev Telefonu	
İş Telefonu	
Adres Bilgileri	Adres Bilgilerimi Güncelle
Ülke	
it	
liçe	

4. Adım (Ek Bilgileri)

Yabancı dil bilgilerinizin ve Öğrenim Durumunuzun girildiği bölümdür.

Bilgisayarınızda açılan ekranda seçme sınavına girmek istidiğiniz yabancı dilinizi (Türkçe, İngilizce, Arapça) seçiniz.

1. Adım	2. Adım	3. Adım	4. Adım	5. Adım	6. Adım	7. Özet	
Ek Bilgileri							
Yabancı Dil S	Seçimi						
Seçiniz							 Ŧ
Öğrenim Du	irumu						
Seçiniz							 *
Seciniz							

Seçilen Yabancı dil Seçme Sınavına gireceğiniz dili belirlemenin yanı sıra Açıköğretim, İktisat, İşletme Fakültelerin hangi program/bölüme kayıt yapıtrıcağınızı (Türkçe/İngilizce/Arapça) belirtmektedir.

Öğrenim durumu alanında ise daha önce gördüğünüz/ tamamlamış öğrenimi (Lise / Üniversite mezunu) seçmeniz gerekmektedir. Durumunuza uygun olanı seçiniz ve "SONRAKİ" butonuna basınız.

5. Adım (Engel Durumu)

Engel durumu giriş panelidir. Engelli adayların engel durumlarını gösteren belgeleri irtibat bürosuna teslim etmesi gerekmektedir.

		10.					
1. Adım	2. Adım	3. Adım	4. Adım	5. Adım	6. Adım	7. Özet	
Engel Du	rumu						
Engelsiz							h
✓ Gözleri Eng	gelli						
Elleri Engel							۳
Ortopedik	Engelli						
							Sonraki>

6. Adım (Sınav Merkezi)

Sınav merkezi seçim panelidir. Sınava girmek istediğiniz sınav merkezini seçip sonraki adıma geçiniz.

Sınav Merkez	İ
1.Tercih	
WIEN	
1	
WIEN	
BRÜKSEL	
KÖLN	
HAMBURG	
FRANKFURT	

7. Özet

Bu adımında başvuru aşamasında girdiğiniz tüm bilgiler özet şeklinde listelenmektedir. Tüm bilgilerinizi tekrar kontrol ediniz. Bilgileriniz doğru ise sayfanın altında yer alan **BAŞVURUYU KAYDET** butonuna basarak başvuru işleminizi onaylayınız.

					7/7	
1. Adım	2. Adım	3. Adım	4. Adım	5. Adım	6. Adım	7. Özet
III BAŞVURU İŞLEMİNİZ HENÜZ BİTMEDİ III						
Kimlik Bi	lgileriniz					
T.C./Y.U.						
Adınız						
Doğum	ız Tarihiniz					

Başvuru işleminiz tamamlandıktan sonra aşağıdaki gibi onay belgesi ekranda çıkacaktır.



NOT : Kayıt sürecini tamamladıktan sonra sizden istenen belgeleri usulüne uygun bir şekilde **28 Ağustos 2020** tarihine kadar Batı Avrupa İrtibat Ofisinin <u>DUYURUDA</u> yazılı adresine gönderiniz. Belgeleriniz yazılı adrese ulaştıktan sonra incelenecek ve eksiksiz göndermişseniz e-posta adresinize gerekli bilgilendirme yapılacaktır.

5 Şifremi Unuttum

Sistemde kayıtlı olan şifrenizi unuttuğunuz da "**Şifremi Unuttum**" butonuna tıklayınız. Sistemimize kayıt esnasında kullanmış olduğunuz mail adresinizi yazarak "**Şifre Sıfırlama Maili Gönder**" butonuna tıklayabilirsiniz. Mail adresinize gelen şifre sıfırlama linkinde istenilen bilgileri doldurarak yeni şifrenizi oluşturabilirsiniz.