

**2020 - 2021 ÖĞRETİM YILI**

**AÇIKÖĞRETİM, İKTİSAT ve  
İŞLETME FAKÜLTELERİ  
YURT DIŞI PROGRAMLARI**

**"Seçme Sınavı Çevrimiçi (Online)  
Başvuru İşlemleri Rehberi "**

1. GENEL BİLGİ
2. YENİ ÜYELİK / GİRİŞ İŞLEMLERİ
3. BAŞVURU İŞLEMLERİ
  - 3.1 Kimlik Bilgileri
  - 3.2 İletişim Bilgileri
4. BAŞVURU ADIMLARI
5. ŞİFREMİ UNUTTUM

## 1. Genel Bilgi

Bu kılavuz **Açıköğretim, İktisat, İşletme Fakülteleri Yurt Dışı Programları (Azerbaycan-Balkanlar-Batı Avrupa-Orta Doğu-Kuzey Amerika Programları)** 2020-2021 Öğretim Yılı kayıt süreçlerini anlatan bir kılavuzdur. Başvuru sürecine başlamadan önce kılavuzu okumanız, işlemleri yaparken kolaylık sağlayacaktır.

Sistem iki aşamadan oluşmaktadır. Birinci aşamada **Kayıt Ol** bağlantısı ile sistemde kendinize ait bir hesap oluşturulur. Bu aşama kılavuzda **“2. Yeni Üyelik Giriş İşlemleri”** bağlantısında açıklanmaktadır.

İkinci aşamada ise oluşturduğunuz hesap ile sisteme giriş yapıp başvuru işlemleri tamamlanır. Başvuru sürecinde izlemeniz gereken adımlar **“3. Başvuru İşlemleri”** bağlantısında açıklanmaktadır. Başvurunuzun geçerli olabilmesi için tüm adımları tamamlamanız gerekmektedir.



## 2. YENİ ÜYELİK / GİRİŞ İŞLEMLERİ

Seçme Sınavına başvuru yapabilmek için öncelikle başvuru sitesine erişim hesabı oluşturmanız gerekmektedir. <https://globalcampus.anadolu.edu.tr/> adresinden erişim sağlayabilirsiniz.

**Açıköğretim Sistemi Yurt Dışı Programları Seçme Sınavı**

Başvuru Sistemi

**Duyurular**

Duyuru Yok

E-posta Adresiniz

Şifreniz

Beni hatırla

Şifremi Unuttum

E-Posta Adresimi Unuttum

Sisteme ilk kez kayıt olmak için **Kayıt Ol** düğmesine tıklayınız. Kayıt olma işlemi 2 aşamadan oluşmaktadır. Birinci aşamada kayıt isteği bulunma, ikinci aşama ise kişisel bilgilerin girilerek üyeliğin gerçekleştiği bölümdür.

**Not :** Sisteme girişler kayıt olurken kullandığınız **e-posta hesabınız** ve **şifreniz** ile gerçekleştirilmektedir. Bu nedenle e-posta hesabınızı girerken sürekli kullandığınız ve kendinize ait hesap seçimi yapınız. Şifrenizi unuttuğunuzda e-posta hesabınız üzerinden geri bildirim verilmektedir.



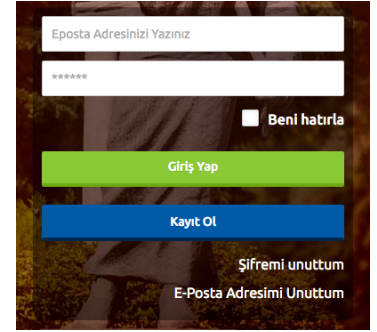
**Sisteme girdiğiniz bilgilerin doğruluğu onaylandığında, üyelik işleminiz tamamlanmış olacaktır.**

**Bu aşamadan sonra, e-posta adresiniz ve üyelik esnasında belirlediğiniz şifreniz ile sisteme giriş yapmanız ve başvuru adımlarını tamamlamanız gerekmektedir.**

**Not :** Sisteme girdiğiniz bilgiler bundan sonraki tüm süreçlerde kullanılacağı için lütfen girdiğiniz bilgilerin doğruluğundan emin olunuz.

### 3. BAŞVURU İŞLEMLERİ

Başvuru işlemlerini yapabilmek için kayıt işlemi sırasında kullandığınız e-posta adresinizi ve şifrenizi girerek **Giriş Yap** düğmesine basınız. Başvuru yapabilmemiz öncelikle Kimlik Bilgileri linkinden fotoğraf yüklemesi yapmanız ve İletişim Bilgileri linkinden iletişim adresinizi girmeniz gerekmektedir.



#### 3.1 Kimlik Bilgileri

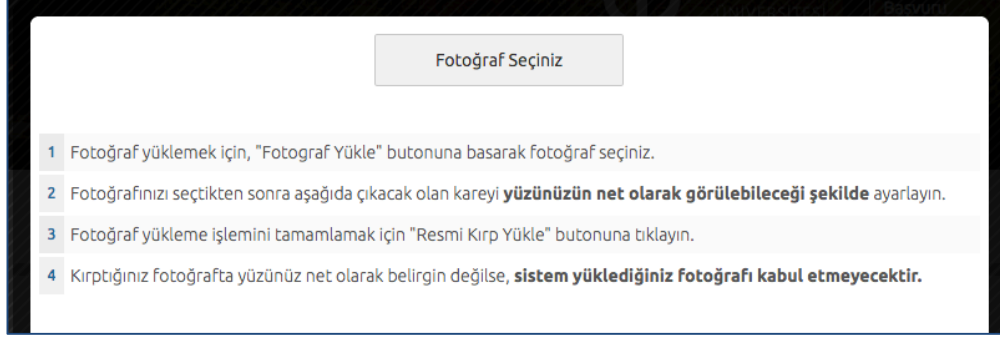
Kimlik Bilgileri bölümü sisteme giriş sırasında girdiğiniz nüfus bilgilerinizi gösterildiği ve profil fotoğrafınızı yüklediğiniz bölümdür.

T.C. Numarasıyla giriş yapanların bilgileri nüfus idaresinden çekildiği için bu bölümde güncelleme yapamamaktadır. Bilgilerinde değişiklik olan T.C. vatandaşları Bilgilerimi Mernisten Güncelle butonuna basarak bilgilerini güncelleyebilirler.



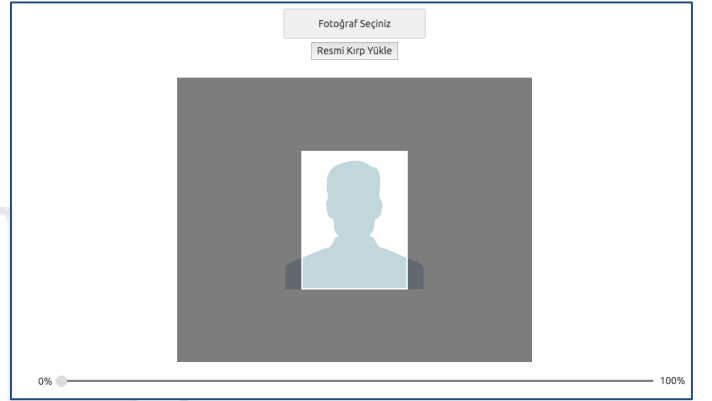
**Not :** Profil Fotoğrafları, sınav giriş belgelerinizde yer alacak ve sınava giriş aşamasında görevliler tarafından kontrol edilecektir. Fotoğrafınızın size ait ve güncel olmasını dikkat ediniz. Size ait olmayan fotoğraf yükleyen öğrencilerin sınava girmesine izin verilmemektedir.

Profil fotoğrafınızı yüklemek için **Fotoğraf Güncelle** düğmesine basınız.



Gelen paneldeki Fotoğraf Seçiniz butonuna basarak bilgisayarınızdan yüzünüzün tam görüneceği profil resminizi seçiniz.

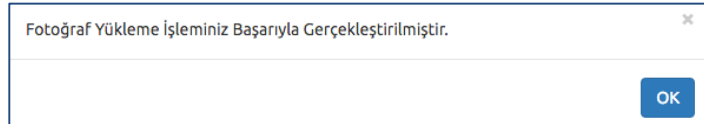
Ekranın orta tarafında yer alan beyaz dikdörtgen alanı profil fotoğrafınızın kesileceği alandır. Fare yardımı ile resminizi sağa, sola kaydırıp, resmin altında yer alan yakınlaştırma çubuğu ile resminizi büyültüp küçültebilirsiniz. Yüzünüzün tam olarak görülebilecek şekilde resmi ayarladıktan sonra **Resmi Kirp Yükle** butonuna basarak seçiniz.



Kırptığınız fotoğrafta yüzünüz net olarak belirgin değilse, sistem yüklediğiniz fotoğrafı kabul etmeyecektir ve aşağıdaki gibi bir uyarı verecektir. Bu durumda yeni bir fotoğraf seçiniz ve sisteme yükleyiniz.

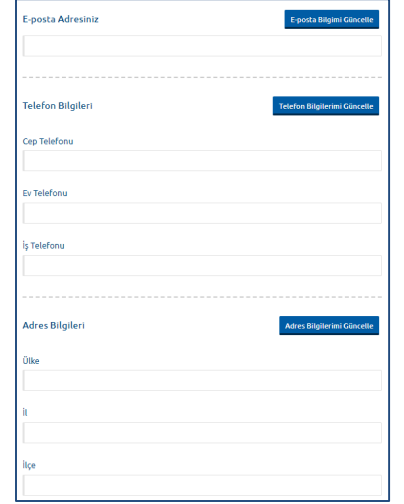
**Lütfen yüzünüzün net olarak görülebildiği bir fotoğraf yükleyiniz..**

Fotoğrafınız başarı şekilde yüklendiğinde aşağıdaki mesaj görünecektir.



## 3.2 İletişim Bilgileri

İletişim bilgileri giriş paneli **e-posta Bilgi Güncelleme, Telefon Bilgileri Güncelleme** ve **Adres Bilgileri Güncelleme** olarak 3 bölümden oluşmaktadır. Güncellemek istediğiniz bölümün yanında yer alan **mavi renkli butonları** bastığınızda giriş paneli açılacaktır. Açılan panel üzerinden bilgilerinizi girerek panelin altında yer alan Kaydet butonlarına basarak bilgilerinizi sisteme girebilirsiniz.



The screenshot shows a user profile update form with three main sections: 'E-posta Adresiniz', 'Telefon Bilgileri', and 'Adres Bilgileri'. Each section has a corresponding 'Güncelle' (Update) button. The 'E-posta Adresiniz' section has a single input field. The 'Telefon Bilgileri' section has three input fields labeled 'Çap Telefonu', 'Ev Telefonu', and 'İş Telefonu'. The 'Adres Bilgileri' section has four input fields labeled 'Ülke', 'İl', 'İlçe', and 'Posta No'.

## 4 BAŞVURU ADIMLARI

Bundan önceki aşamalarda sisteme kayıt için gerekli olan kişisel bilgilerin girişi tamamlanmıştır. Artık sınav ile ilgili bilgilerin girileceği aşamaya başlamaktadır.

### 1. Adım (Dönem Seçimi)

**Başvurusu Alınan Kayıt Dönemi** bölümü, aktif olarak başvuru yapılan **2020-2021 Öğretim Yılı Yurt Dışı Seçme Sınavı** seçeneğini seçiniz. **Başvurusu Alınan Kayıt Dönemi** seçiminizi yaptıktan sonra **Başvuru Yap** butonuna basınız.

**Not :** Sınav başvurusu yapmadan önce öncelikle fotoğrafınızı ve iletişim bilgilerinizi sisteme girmeniz gerekmektedir. Başvuru işlemi için zorunlu olan bilgilerinizde eksiklik varsa sistem Başvuru Yap butonuna bastığınızda size uyaracaktır.

**DİKKAT :** Başvuru Alınan Kayıt Dönemi kısmından sınav seçimi yapıldıktan sonra karşınıza gelen **“DUYURU”** metnini okumanız yararınıza olacaktır.

Tüm bilgileriniz girildiyse başvuru sayfası açılacaktır.

**Not :** Başvuru süreci **7 adımdan** oluşmaktadır. Başvurunuzun geçerli olabilmesi için tüm adımların tamamlanması gerekmektedir.

1/7

1. Adım 2. Adım 3. Adım 4. Adım 5. Adım 6. Adım 7. Özet

**Dönem Seçimi**

Başvuru sayfasının ilk adımında başvuru yaptığınız dönem (seçme sınavı dönemi) seçiminin yapılması istenmektedir. Dönem seçimi yapınız ve **Sonraki** butonuna tıklayarak sonraki adıma geçiniz.

## 2. Adım (Kimlik Bilgileriniz)

Kişisel bilgilerinizin gösterildiği bölümdür. Bilgilerinizde bir hata varsa Kimlik Bilgileri linkinden güncelleme yapabilirsiniz. Bilgilerinizde bir değişiklik yoksa sonraki butonu ile bir sonraki aşamaya geçiniz.

**Kimlik Bilgileriniz**

T.C. Kimlik / Y.U. numaranız

Adınız

Soyadınız

Doğum Tarihiniz

**Kimlik Bilgilerini Güncelle**

**Sonraki**

## 3. Adım (İletişim Bilgileri)

İletişim bilgilerinizin gösterildiği bölümdür. Bilgilerinizi kontrol ederek bir sonraki adıma geçiniz. Bilgilerinizde düzenlemeyi İletişim Bilgileri linkinden yapabilirsiniz.

**Not :** İletişim bilgileri size ulaşabilmemiz için gerekli olan telefon bilgileri ile kitap vb. dokümanların tarafınıza ulaştıracağı adres bilgilerinin girildiği bölümdür. Bu nedenle girilen bilgilerinin doğru olduğundan emin olunuz.

**E-posta Adresiniz** **E-posta Bilgilerini Güncelle**

**Telefon Bilgileri** **Telefon Bilgilerini Güncelle**

Cep Telefonu

Ev Telefonu

İş Telefonu

**Adres Bilgileri** **Adres Bilgilerini Güncelle**

Ülke

İl

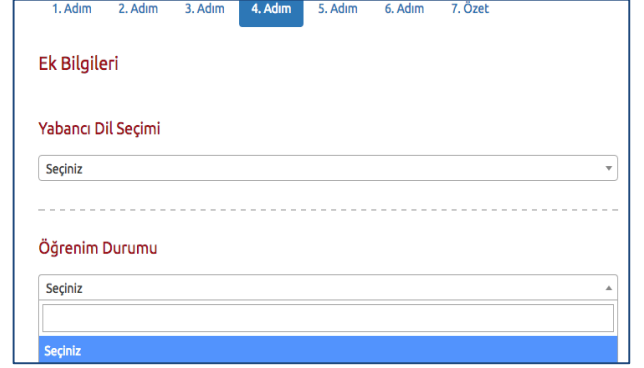
İlçe



#### 4. Adım (Ek Bilgileri)

Yabancı dil bilgilerinizin ve Öğrenim Durumunuzun girildiği bölümdür.

Bilgisayarınızda açılan ekranda seçme sınavına girmek istediğiniz yabancı dilinizi (Türkçe, İngilizce, Arapça) seçiniz.

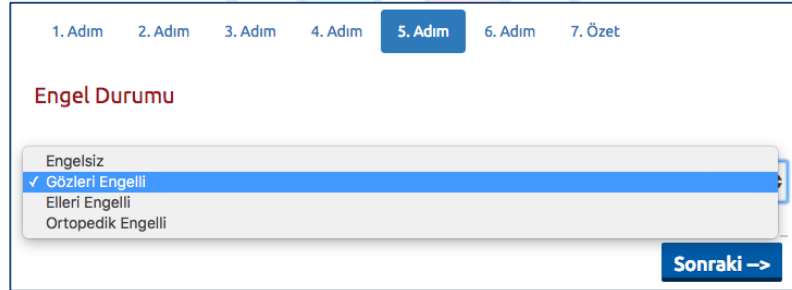


Seçilen Yabancı dil Seçme Sınavına gireceğiniz dili belirlemenin yanı sıra Açıköğretim, İktisat, İşletme Fakültelerin hangi program/bölüme kayıt yaptıracağınızı (Türkçe/İngilizce/Arapça) belirtmektedir.

Öğrenim durumu alanında ise daha önce gördüğünüz/ tamamlamış öğrenimi (Lise / Üniversite mezunu) seçmeniz gerekmektedir. Durumuza uygun olanı seçiniz ve "SONRAKİ" butonuna basınız.

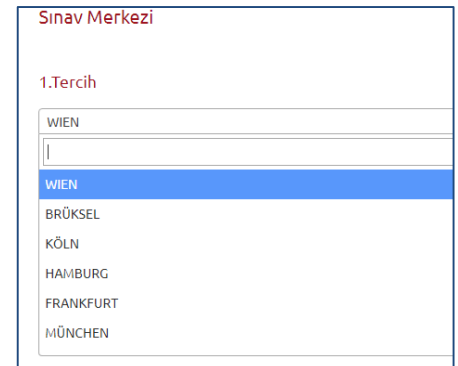
#### 5. Adım (Engel Durumu)

Engel durumu giriş panelidir. Engelli adayların engel durumlarını gösteren belgeleri irtibat bürosuna teslim etmesi gerekmektedir.



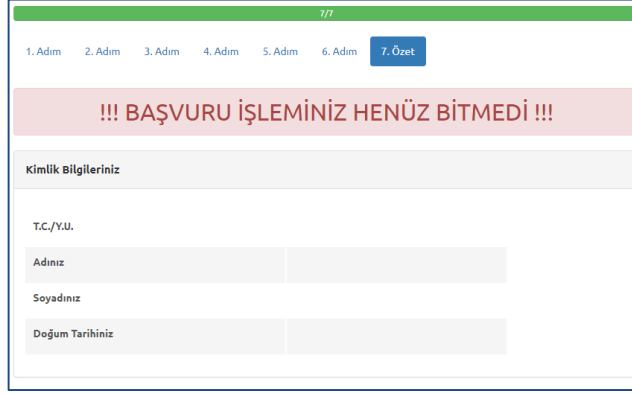
#### 6. Adım (Sınav Merkezi)

Sınav merkezi seçim panelidir. Sınava girmek istediğiniz sınav merkezini seçip sonraki adıma geçiniz.

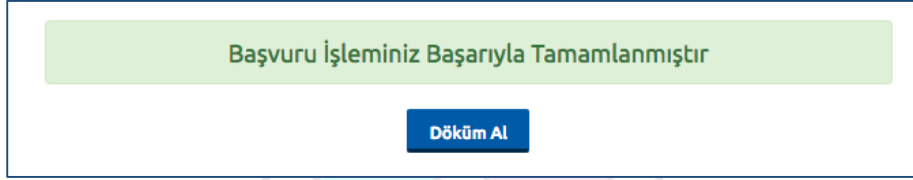


## 7. Özet

Bu adımda başvuru aşamasında girdiğiniz tüm bilgiler özet şeklinde listelenmektedir. Tüm bilgilerinizi tekrar kontrol ediniz. Bilgileriniz doğru ise sayfanın altında yer alan **BAŞVURUYU KAYDET** butonuna basarak başvuru işleminizi onaylayınız.



Başvuru işleminiz tamamlandıktan sonra aşağıdaki gibi onay belgesi ekranda çıkacaktır.



**NOT** : Kayıt sürecini tamamladıktan sonra sizden istenen belgeleri usulüne uygun bir şekilde **28 Ağustos 2020** tarihine kadar Batı Avrupa İrtibat Ofisinin DUYURUDA yazılı adresine gönderiniz. Belgeleriniz yazılı adrese ulaştıktan sonra incelenecek ve eksiksiz göndermişseniz e-posta adresinize gerekli bilgilendirme yapılacaktır.

## 5 Şifremi Unuttum

Sistemde kayıtlı olan şifrenizi unuttuğunuz da " **Şifremi Unuttum** " butonuna tıklayınız.

Sistemimize kayıt esnasında kullanmış olduğunuz mail adresinizi yazarak "**Şifre Sıfırlama Maili Gönder**" butonuna tıklayabilirsiniz. Mail adresinize gelen şifre sıfırlama linkinde istenilen bilgileri doldurarak yeni şifrenizi oluşturabilirsiniz.